

# Dagsorden den 25. februar 2020 kl. 16.45 – 19.30

Tilstede:

**Forældrevalgte:** fmd. Maja Oxholm, Mikkel Herold, Flemming Bruun Høtoft, Jan Pedersen, Lotte Kiel Kristensen, Steen Lautrup, Anne-Emmanuelle Bertelsen

**Skolen/Centret:** Allan Lauenblad, Mette Kragh, Sabine Lolk Vibild, Henrik Olsen

**Byrådsmedlem:** Kjeld Thorsen **Assisterende sekretær:** Annemette Krebs Jepsen

**Elevrådet:** fmd. Diana Hahn Kontaktlærer Lasse Stokbæk Bekke

**Fraværende:** elevråd, Lotte, Anne-Emmanuelle, Jan Pedersen

**Mødested: Personalerummet Østerbyskolen**

**Kommende møder:**

**2020:**

**24.03.2020**

28.04.2020

26.05.2020

**Forplejning kl. 17.45**

**Gæster / elevråd kl. 16.45**

1. Besøg af Regin Holm  
Fokus på skoledistrikter. Drøftelse omkring skoledistrikterne.
  - Historikken omkring skoledistrikter. ØS gamle distrikt i fuglekvarteret. Ændring i forbindelse med bygning af Grønvangskolen.
  - Udviklingen i Vejen Kommune – elevprognoser
  - Vigtigheden af image/branding
  - Buskørsel for unge
2. Elevråd - afbud
3. Besøg af Andst Børne- og Skolecenter - afbud

## **Godkendelse**

1. Godkendelse af dagsorden – dagsordenen blev godkendt
2. Godkendelse af referat fra 28.01.2020 – referatet blev godkendt

## **Drøftelser/beslutninger**

3. Indskolingen 2020/21 – AL orienterede om indskolingen. Holdt øje med Grønvang og Askov. Mere attraktivt med de andre steder, hvor der er førskole, 0. klasse og 1. klasse og 2. klasse. Derfor går vi tilbage til den opdeling. Drager nytte af erfaringerne fra Rullende skolestart.  
Udsagn:  
Ønske herom fra forældrene.  
Huske på det vi har lært.  
Hvis der er nødvendigt, er der tilslutning til ændringen.

Hensynet til det overordnede.  
Alt det gode tages med.  
Vedtaget.

4. Valg skolebestyrelse

Tirsdag den 24.3.2020 afholdes der valgmøde. Inden valgmødet afholdes der skolebestyrelsesmøde.

Valgbestyrelsen bliver:

AL, MK, Maja Oxholm, Mikkel Herold og Steen Lautrup.

Der er 2 medlemmer på valg.

Drøftelse af skolebestyrelsesarbejdet.

5. Byggestyring i forhold til skolens netop afsluttede byggeri.

Lavet stikord i forhold til byggeri. MK gennemgik listen.

Skolen vurderer på timeforbrug i forbindelse med byggeriet.

Flemming medvirker v. udarbejdelsen af opfølgning.

6. Økonomi – regnskab skole og kantine v. Annemette Jepsen. Orientering om skolens økonomi.

Regnskab for 2019 for kantinen medbringes til næste møde.

7. Aktuelt (fast pkt.)

Kantinen har fået en sur smiley pga. manglende dok. på egenkontrol under sygdom.

8. Principper (fast pkt.) – udsættes til næste møde

## Opfølgninger/evalueringer

9. Status personale v. Mette Kragh.

Mette orienterede om status på personalsituationen.

10. Årshjul for SB – (fast bilag)

Ikke at bemærke til årshjulet

## Nye initiativer/Eventuelt/Næste møde

11. Evt.

**Punkter til næste møde:**